

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Исторический факультет
Кафедра истории России

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-
исследовательской работы)

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

46.03.01 – История

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Историческое краеведение

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2025

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: к.и.н., доцент Л.К. Текеева

Рецензент: Р.М. Бегеулов, д.и.н., проф. кафедры истории
России А.Д. Койчуев, д.и.н., профессор.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 46.03.01 История (образовательный стандарт (ФГОС) № 1057 от 08.08.2020 г.), на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 46.03.01 История, направленность (профиль): «Историческое краеведение», утвержденного Ученым советом КЧГУ 30.04.2025 г., протокол № 8, локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории России на 2025-2026 уч. год

Протокол № 8 от 29.04.2025 г.

Содержание

1. Трудоемкость НИР	4
2. Цели и задачи НИР	4
3. Место НИР в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Требования к результатам освоения НИР	5
5. Место и сроки проведения НИР	9
6. Структура и содержание НИР	9
7. Образовательные технологии.....	10
8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения НИР.....	11
9. Оценочные средства по итогам прохождения НИР	12
10. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения НИР	12
11. Требования к условиям реализации НИР	13
12. Особенности прохождения НИР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	15
13. Лист регистрации изменений.....	16

1. Трудоемкость НИР

Студенты проходят практику на 3 курсе во 6 семестре. Продолжительность практики составляет 4 (четыре) недели; трудоемкость - 216 часов, ЗЕТ - 6.

2. Цель и задачи практики.

Цели

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- приобретение навыков поиска, научной и практической работы с историческими источниками (архивными документами, музейными артефактами и т.п.).

Задачи

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, профессионально-практических умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями и навыками, необходимыми для самостоятельной работы в архивах, библиотеках, с профессионально ориентированными ресурсами сети Интернет, электронными базами данных и т.д.;
- осознание мотивов и духовных ценностей, усвоение основ профессиональной этики в сфере будущей профессии.

3. Место НИР в структуре ОПОП бакалавриата

Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы входит в обязательную часть Блока 2. «Практика», и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, направленность (профиль) «Историческое краеведение».

Студенты проходят практику на 3 курсе во 6 семестре. Продолжительность практики составляет 4 (четыре) недели; трудоемкость - 216 часов, ЗЕТ - 6. Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы проходит в библиотеке, архиве и музее КЧГУ. В соответствии с договорами она также может проводиться в РГБУ «Государственный архив Карачаево-Черкесской республики» и РГБУ «Государственный Карачаево-Черкесский историко-культурный и природный музей-заповедник им. М.О. Байчоровой».

4. Требования к результатам освоения НИР

(перечень планируемых результатов обучения при прохождении НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

В результате прохождения научно-исследовательской работы обучающийся

должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения основной профессиональной образовательной программы):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными
ОПК-1	Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует исторические источники, факты и историческую информацию при решении задач в сфере профессиональной деятельности ОПК-1.2. Применяет критический анализ при отборе исторических источников, исторических фактов и исторической информации при решении задач в профессиональной деятельности	Знать : основные этапы и закономерности развития общества в исторической ретроспективе, становление и эволюцию гражданских прав и свобод в социуме; основные этапы социального развития общества и государства, его особенности и характерные черты; историческое наследие российской и мировой цивилизаций, основы гражданственности; уметь: анализировать основные этапы и закономерности развития общества, гражданских прав и свобод в ходе истории; бережно относиться к культурному, политическому, историческому наследию, толерантно воспринимать социальные, национальные, конфессиональные различия; реализовывать полученные знания и представления об основных этапах и закономерностях исторического развития в ходе своей профессиональной и общественной деятельности; владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества, исторических явлений, событий, закономерностей, толерантного восприятия социальных и культурных различий; способностями бережного относиться к культурному,

			историческому наследию, толерантно воспринимать социальные, национальные и конфессиональные различия; приемами прогнозирования общественного развития, анализа основных закономерностей и этапов формирования гражданского общества.
ОПК-2	Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике	ОПК-2.1. Владеет знанием основных проблем и концепций отечественной и всеобщей истории ОПК-2.2. Применяет знания в области отечественной и всеобщей истории для интерпретации прошлого в историографической теории и практике ОПК-2.3. Учитывает основные проблемы и концепции отечественной и всеобщей истории при интерпретации прошлого в историографической теории и практике	Знать: базовый материал основных учебных дисциплин по всеобщей и отечественной истории; основные исторические факты и процессы; уметь: применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности; владеть: способностью использовать в профессиональной деятельности, исторических исследованиях базовые знания по отечественной и всеобщей истории.
ОПК-4	Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Владеет знаниями в области теории и методологии исторической науки ОПК-4.2. Применяет знания теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	Знать: теорию и методологию исторической науки, этапы развития ведущих школ и направлений исторических исследований, причины их дифференциации и интеграции; уметь: раскрыть методологические и мировоззренческие основы основных концепций исторического процесса, их связь с идейно-политическими течениями общественной мысли; владеть: способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания по теории и

			методологии исторической науки.
ОПК-5	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Владеет основами информационно-библиографической культуры ОПК-5.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информационно-поисковой работы в сфере научной деятельности ОПК-5.3. Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки информации для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	Знать: основы современных технологии сбора, обработки и представления информации; основное программное обеспечение, предназначенное для сбора и обработки информации Уметь: самостоятельно оценивать и анализировать полученную информацию; применять компьютерные программы для решения задач владеть: методиками анализа предметной области с привлечением средств новых информационных технологий; основными терминами понятиями определениями разделов информатики.
ПК-1	Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских и научно-организационных работ с использованием фундаментальных и прикладных знаний, полученным по дисциплинам программы магистратуры	ПК-1.1 Обладает методологией исторического исследования; определяет круг исследовательских методов, необходимых для реализации поставленных исследовательских задач в области истории. ПК-1.2 Осуществляет проведение исторического исследования на основе применения фундаментальных и прикладных дисциплин магистратуры, знания современных междисциплинарных подходов, источниковедческого анализа, основ организации и проведения научных исследований самостоятельно, так и в составе научных коллективов. ПК-1.3 Организует	Знать: методологию исторического исследования, основы источниковедческого анализа, основы организации, проведения, планирования научных исследований самостоятельно и в составе коллектива, способы анализа и обобщения результатов научно исследования; уметь: применять методы исторического исследования на основе применения фундаментальных и прикладных дисциплин магистратуры, организовывать и планировать научно-исследовательскую работу, анализировать и обобщать результаты исследований; владеть: методологией исторического исследования, навыками анализа и обобщения результатов научного

		руководство планированием и проведением научно-исследовательских работ в области отечественной истории в составе научных коллективов, анализирует и обобщает результаты научного исследования	исследования, организации, планирования и руководства в сфере научно-исследовательской работы
ПК-2	Способен обеспечивать хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	ПК-2.1 Обладает методикой, навыками и приемами хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения ПК-2.2 Осуществляет хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, владеет основами руководящей работы в структурных подразделениях учета и хранения музейных фондов ПК-2.3 Организует работу по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности	знать: методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения; уметь: осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов; владеть: навыками работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозировать результаты проводимой деятельности.
ПК-3	Способен проверять наличие и состояние сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов	ПК-3.1 Обладает методикой, навыками и приемами проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципами руководства структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.2 Осуществляет проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, владеет основами руководящей работы	Знать: методику, навыки и приемы проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов, принципы руководства структурным подразделением учета музейных предметов; уметь: осуществлять проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководить структурным подразделением учета музейных предметов;

4.		структурным подразделением учета музейных предметов ПК-3.3 Организует деятельность, направленную на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разрабатывает стратегию руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представляет результаты этой деятельности	владеть: навыками организации деятельности, направленной на проверку наличия и состояния сохранности музейных предметов, разработки стратегии руководства структурным подразделением учета музейных предметов, представления результатов этой деятельности.
----	--	---	---

5. Место и сроки проведения НИР

Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы входит в обязательную часть Блока 2. «Практика», и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, направленность (профиль) «Историческое краеведение».

Студенты проходят практику на 3 курсе во 6 семестре. Продолжительность практики составляет 4 (четыре) недели; трудоемкость - 216 часов, ЗЕТ - 6. Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы проходит в библиотеке, архиве КЧГУ. В соответствии с договорами она также может проводиться в РГБУ «Государственный архив Карачаево-Черкесской республики».

6. Структура и содержания НИР

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка; по прохождению практики - цель, задачи, структура и содержание (ознакомление с рабочим графиком (планом) практики, выдача индивидуального задания на практику).
2.	Основной этап. Архивная Этнографическая	Работа с методической литературой и электронными базами данных (в тч.): Ознакомление с понятийным аппаратом практики («архивное учреждение», «архивный документ», «архивный фонд», «архивная коллекция», «фондообразователь» и др.) Этапы развития архивов в России и история архивного дела Современное архивное законодательство Организация документов и дел в Архивном фонде РФ Функции и задачи государственных архивов Научно-справочный аппарат к документам архивов Основные методы и приемы работы с архивными документами

		Предварительная подготовка к архивному розыску Виды и формы использования архивных документов Методы полевых исследований Формы проведения Составление вопросника Сбор материала Анализ материала Написание реферата
3.	Итоговый этап	Подготовка отчета по практике, участие в итоговой конференции, прохождение промежуточной аттестации

7. Образовательные технологии

В ходе учебной НИР студенты-практиканты знакомятся с архивными документами, что позволяет проследить процесс накопления документальных источников по истории края, понять причины утрат и перемещений документов, образования архивных фондов различного характера и форм собственности. Студенты в ходе практики получают возможность познакомиться с архивным делом как часть культурного наследия. Сбор и анализ этнографического материала.

Так же при выполнении задания практики студенты используют опубликованные и неопубликованные источники, учебно-методическую литературу, научную литературу, для изучения теоретических и экспериментальных методов исследования; интернет-ресурсы, используют информационно-коммуникационные технологии, принятые в учебном процессе.

Учебно-методическое обеспечение организации и проведения НИР

Общее учебно-методическое руководство практикой и контроль ее прохождения осуществляется закрепленной кафедрой. В качестве руководителя научно-исследовательской работы у студента выступает научный руководитель его выпускной квалификационной работы. Во время прохождения практики студенты обязаны полностью выполнять все задания по её программе; регулярно проходить собеседования с руководителем; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка и техники безопасности; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

В целях эффективного проведения той части практики, которая осуществляется студентами самостоятельно, научные руководители проводят групповые и индивидуальные консультации. При необходимости они снабжают практикантов инструктивными материалами, проводят разъяснения по тем или иным аспектам проведения практики и составления отчетной документации. Практика предполагает ознакомление практиканта с его индивидуальным заданием в период её проведения, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

8. Оценочные средства по итогам прохождения НИР

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю): ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Критерии оценки отчетов по НИР и их защиты

<i>Предмет оценки</i>	<i>Оцениваемые разделы</i>	<i>Количественные показатели оценки</i>
Содержание отчета по практике	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме, отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности, соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в настоящей программе практики, полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета, достоверность и достаточность приведенных в отчете данных, глубина анализа данных, обоснованность выводов и рекомендаций	от 2 до 5
Оформление отчета	соответствие отчета требованиям, установленным оценочными разделом данной программы, наличие/отсутствие технических погрешностей, грамотность изложения материала и правильность использования профессиональной терминологии	от 2 до 5
Ответы на вопросы о содержании НИР в ходе защиты отчета по	Полнота, точность, аргументированность ответов	от 2 до 5

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в случае, если среднее арифметическое число по сумме набранных оценок за три вида предмета оценки (содержание, оформление отчета и ответы на вопросы) будет минимально равно «3».

Если среднее арифметическое число по сумме набранных оценок за три вида предмета оценки (содержание, оформление отчета и ответы на вопросы) менее «3-х», то отчет оценивается в формате «незачтено».

Зачет или незачет по НИР выставляется в оценочную ведомость.

10. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов

Интернет, необходимых для освоения НИР

А) основная литература:

1. Дутчак, Е. Е. Полевая археология : учебно-методическое пособие / Е. Е. Дутчак. - Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2018. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1702299> . - Режим доступа: по подписке. Дата обращения 24.05.2024
2. Основные направления музейной деятельности : учебное пособие для студентов бакалавриата / П. В. Глушкова, Д. Д. Родионова, Т. И. Кимеева, А. А. Насонов ; Кемеров. гос. ин-т культуры. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2019. - 244 с. - ISBN 978-5-8154-0498-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154349> . - Режим доступа: по подписке. Дата обращения 24.05.2024
3. Самоквасов, Д. Я. Археология, история и архивное дело России в переписке профессора Д. Я. Самоквасова (1843-1911) : [Электронный ресурс] / сост., вст. ст. и коммент. С. П. Щавелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2011. - 506 с. - ISBN 978-5-9765-1143-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/409586> . - Режим доступа: по подписке. Дата обращения 24.05.2024
5. Сизова, И. А. Информационные технологии в музейной деятельности : учебно - методическое пособие для организации самостоятельной работы студентов / И. А. Сизова. - Томск : Издательский Дом Томского государственного университета. 2017. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1681627> . - Режим доступа: по подписке. Дата обращения 24.05.2024
6. Тельчаров, А. Д. Архивоведение : учебное пособие для бакалавров / А. Д. Тельчаров. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-394-03033-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091155> . - Режим доступа: по подписке. Дата обращения 24.05.2024

Б) дополнительная литература:

7. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричной ; под ред. проф. Н. Н. Кунаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Логос, 2020. - 352 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-329-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1211628>. - Режим доступа: по подписке.
8. Мартынов А.И., Шер Я.А. Методы археологического исследования М.,1989.
9. Петрухин В.Я. Очерк истории народов России в древности и раннем средневековье. М., 2004. 3 Щапова Ю.Л. Археологическая эпоха: хронология, периодизация, теория, модель . М., 2005.
10. Пиотровский, М. Б. Философия музея : учеб. пособие / под ред. М.Б. Пиотровского. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006155-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937308>. - Режим доступа: по подписке.

11.Требования к условиям реализации рабочей программы практики

11.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	до 13.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	до 10.02.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Договор № 26 от 11.04.2025 г. Электронный адрес: https://urait.ru	до 10.04.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Договор № 26 от 11.04.2025 г. Электронный адрес: https://urait.ru	до 10.04.2026 г.
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

11.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

11.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security с 04.03.2025 г. по 03.03.2027 г.

11.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

12. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](#)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

13. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО